

Factura Pequeño Contribuyente

✓ ISMAEL, GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ

Nit Emisor: 1977463K

OFICINA JURIDICA LIC. ISMAEL GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ

COLONIA SAN JOSE LAS FLORES CASA NO. 79, Zacapa, ZACAPA

NIT Receptor: 112246451

✓ Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D9F48DED-34AC-4271-864A-6CCA29E1C3DA

Serie: D9F48DED Número de DTE: 883704433

✓ Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 14:28:24

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 14:28:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-25, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-127-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO ✓				TOTALES:	0.00	0.00	✓ 12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D9F48DED, número de DTE 883704433 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Ismael Galdámez y Galdámez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-3-3-25; y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-127-2025. Conste. Zacapa, 30 de abril de 2025.

(F)

Ismael Galdámez y Galdámez

DPI: 1959287331901

(F)

Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza

Jefe Departamental

Sede MAGA-Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743545279845

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 4:07 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 14:28:24
Emisor:	1977463K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OFICINA JURIDICA LIC. ISMAEL GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D9F48DED-34AC-4271-864A-6CCA29E1C3DA
Serie:	✓ D9F48DED ✓
Número del DTE:	✓ 883704433
Acuse de recibido:	FCID202520250401T14:28:2606:00D9F48DED34AC4271864A6CCA29E1C3DA
Fecha de la consulta:	01/04/2025 16:07:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 01/04/2025 04:08:02 ✓

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1977463K
NOMBRE	ISMAEL, GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2025-210-3-3-25
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-210-127-2025
Tipo de Servicios:		✓ PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		✓ ISMAEL GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ
Plazo de contratación	Del:03/03/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del:01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		✓ Q.12,000.00
Prestados en:		✓ SEDE DEPARTAMENTAL ZACAPA

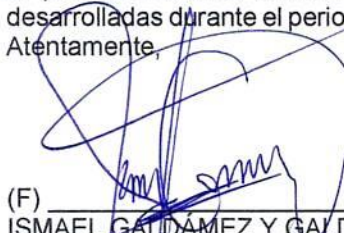
Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo Profesional en temas, procesos y casos de carácter jurídico legal propios o de interés para la Sede Departamental, así mismo realizar el análisis de documentos y actas administrativas, reglamentos, contratos, resoluciones que reciba o extienda la sede Departamental y considerar el auxilio legal de memoriales en los casos que se requiera.	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental del MAGA, Zacapa en: Análisis y seguimiento a la solicitud del Ministerio Público sobre denuncia MP287-2024-2036.	100%	Finalizado
	Apoyé al Jefe de la sede Departamental del MAGA de Zacapa en: seguimiento en Diligencias Voluntarias Exp. 19006-2022-00349/ Of. y Not.1º., del Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Zacapa.	100%	Finalizado
	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental del MAGA de Zacapa en: Análisis, redacción de actas administrativas y redacción de documentos.	100%	Finalizado
2) Brindar poyo profesional en asistir a las audiencias que se le soliciten las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional o Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, por requerimiento del órgano jurisdiccional competente, así como reuniones en las cuales el jefe de Sede Departamental Requiera asistencia legal.	Apoyé al Jefe de la sede Departamental del MAGA de Zacapa en: audiencias administrativas internas, en asistencia a reuniones de capacitación e instrucciones y seguimiento a los programas de los distintos viceministerios en línea y presencial.	100%	Finalizado

3) Brindar Apoyo profesional en la presentación de memoriales y demandas que le sean requeridos por la asesoría jurídica, las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional, así como preparación de documentos de índole administrativo-legal que requieran ser generados por la Sede Departamental.	Apoyé al Jefe de la sede Departamental del MAGA de Zacapa en: Presentación de memorial en seguimientos a la denuncias y diferentes judicaturas donde se necesitaba intervención.	100%	Finalizado
	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental del MAGA de Zacapa en: Análisis, redacción de oficios administrativos en procuración a procesos judiciales.	100%	Finalizado
4) Brindar Apoyo profesional en la procuración de procesos judiciales y administrativos que se tramiten en el departamento al cual presta sus servicios, así mismo verificar y dar seguimiento a los procesos legales de convenios interinstitucionales, acuerdos de entendimiento, proyectos y levantamiento de actas notariales cuando el caso lo amerite.	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental del MAGA de Zacapa en: Auxilio y procuración a procesos judiciales. Análisis de acuerdos y convenios	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al Jefe de la sede Departamental del MAGA de Zacapa en: Recepción y revisión de planillas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma. Atentamente,

(F) 
 ISMAEL GALDÁMEZ Y GALDÁMEZ
 DPI: 1959287331901
 Celular: 57389788

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



✓ (F) 
 Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
 Jefe Departamental
 Sede MAGA-Zacapa



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO ✓

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



ISMAEL GALDAMEZ Y GALDAMEZ ✓

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 31845

Desde el: 12/12/2019, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025 ✓



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 224819_2025, emitida el: 30/01/2025




Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


CONSTANCIA
CANG-KBD-134-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, **HACE CONSTAR:** Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud del Abogado y Notario Ismael Galdámez y Galdámez, el veintiséis de marzo de dos mil veinticinco. ✓


Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala




Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.
PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

www.cang.org.gt

"El agremiado es primero"